



WIR SUCHEN DICH!

LEHRLING VERWALTUNGSASSISTENZ (m/w/d)

DU WILLST ETWAS BEWEGEN UND DEIN EIGENES GELD VERDIENEN?

Dann starte deine Karriere dort, wo das Herz der Region schlägt: bei der Stadtgemeinde Leibnitz! Wir bieten dir eine fundierte Ausbildung im Verwaltungsbereich, bei der du vom ersten Tag an voll integriert bist. Wenn du motiviert bist, Verantwortung zu übernehmen und eine Top-Basis für deine berufliche Zukunft suchst, bist du bei uns richtig!

DEINE SKILLS

- **Abschluss:** Check! Du hast deine 9 Pflichtschuljahre in der Tasche.
- **Deutsch & Rechtschreibung:** On Point. Du bist fit in Deutsch und weißt, wo das Komma hinkommt.
- **IT-Skills:** Du hast die Basics drauf. Gängige Office-Programme sind kein Neuland für dich.
- **Charakter:** Auf dich ist Verlass! Du bist pünktlich, kommunikativ und arbeitest gerne mit anderen zusammen.
- **Auftreten:** Du bist freundlich und hast gute Umgangsformen. Ein gepflegtes Erscheinungsbild ist für dich selbstverständlich.
- **Motivation:** Du hast richtig Lust, diesen Beruf zu lernen und brennst darauf, Profi im Verwaltungsbereich zu werden!

DEINE BENEFITS: DAS WARTET AUF DICH

- **Abwechslung pur:** Langeweile? Fehlanzeige! In drei Jahren Lehrzeit lernst du alle Bereiche unserer Verwaltung kennen.
- **Sicherer Start:** Los geht's ab September 2026 (oder nach Vereinbarung).
- **Fair Pay:** Du startest mit € 1.000,00 brutto im ersten Lehrjahr (bei 40 Stunden/Woche).
- **Work-Life-Balance:** Durch unsere flexiblen Arbeitszeiten bringst du Job und Freizeit locker unter einen Hut.
- **Rundum sorglos:** Wir übernehmen deine Internatskosten und dein Gehalt läuft während der Berufsschule weiter.
- **EXTRA-BONUS:** Einsatz zahlt sich aus! Bei sehr guten Leistungen spendieren wir dir den B-Führerschein.

SO WIRST DU TEIL UNSERES TEAMS

Hast du Lust auf einen Job mit Zukunft? Dann schick uns deine aussagekräftige Bewerbung bis zum **29. Mai 2026**. Nach positiver Prüfung deiner Unterlagen wirst du zu einem allgemeinen Eignungstest eingeladen.

Checkliste für deine Bewerbung:

- Motivations schreiben & Lebenslauf (vergiss Handynummer und E-Mail nicht, damit wir dich kontaktieren können)
- Aktuelles Foto, Staatsbürgerschaftsnachweis & aktuellstes Jahreszeugnis
- Wenn du noch nicht volljährig bist, brauchen wir die Einverständniserklärung deiner Erziehungsberechtigten

Ab die Mail!

Sende deine Bewerbung per E-Mail an personalverwaltung@leibnitz.at
Fragen beantwortet dir unsere Personalabteilung gerne unter der Tel.: 03452/824 23 - 163.

